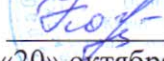
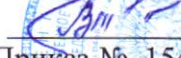


СОГЛАСОВАНО:
Председатель профкома:


Л.Г.Кожанова
«20» октября 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГБПОУ «Кинешемский
политехнический колледж»


В. Н. Поваров
Приказ № 154/Д от 02.09.2013 г.
«20» октября 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об условиях и размере предоставляемого льготного проезда учащимся ОГБПОУ «Кинешемский политехнический колледж»

Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Законом Ивановской области от 05.07.2013 г. №66-ОЗ «Об образовании в Ивановской области» и определяет правила предоставления льготного проезда обучающимся ОГБПОУ «Кинешемский политехнический колледж»

1. Льготный проезд обучающимся предоставляется на всех видах пассажирского транспорта Ивановской области, деятельность которого регулируется органами государственной власти Ивановской области и осуществляется в виде компенсации затрат на проезд на транспорте общего пользования междугороднего и пригородного сообщения (кроме такси) к месту учёбы и в обратном направлении, именуемые в дальнейшем **«Компенсация затрат»** в размере 50% стоимости проезда.

2. Компенсация затрат осуществляется обучающимся по программам профессиональной подготовки в возрасте до 23 лет, в группах дневной формы обучения.

3. Компенсация затрат осуществляется обучающимся при условии их проживания в другом населённом пункте, и необходимости проезда к месту учёбы и в обратном направлении.

4. Компенсация затрат осуществляется, только, за учебные дни (теоретического и производственного обучения, производственной практики), при наличии средств на эти цели на очередной финансовый год.

5. Компенсация затрат осуществляется на основании:
заявления обучающегося на осуществление компенсации затрат;
разовых проездных документов, приобретённых в учебные дни, для проезда к месту учёбы и в обратном направлении или проездного билета на соответствующий месяц;

справки мастера производственного обучения о количестве учебных дней, посещённых обучающимся в данном месяце и отсутствии у него за этот период прогулов занятий без уважительной причины;

В случае отсутствия указания стоимости проезда на разовых проездных документах, обучающийся предоставляет справку о стоимости проезда, выданную соответствующим перевозчиком.

6. Компенсация затрат осуществляется ежемесячно, не позднее 19 числа месяца, следующего за отчётным.

Принято на заседании педагогического совета от 30.08.2013 г протокол № 1.